



PU-TBG-3211/1/17

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dot. zadania pn.

**„Zabytkowa siedziba Podkarpackiego Centrum Edukacji
Nauczycieli w Rzeszowie Oddział w Tarnobrzegu atrakcją
kulturalną miasta Tarnobrzeg i województwa podkarpackiego-
roboty budowlane”**

Zatwierdził:

Rzeszów, 18.10.2017 r.

DYREKTOR

Izabela Pyra

Spis treści

I. Nazwa i adres Zamawiającego.....	4
II. Tryb udzielania zamówienia.....	4
III. Opis przedmiotu zamówienia.....	4
IV. Termin wykonania zamówienia.....	6
V. Warunki udziału w postępowaniu.....	6
VI. Podstawy wykluczenia.....	8
VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.....	9
VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.....	11
IX. Wymagania dotyczące wadium.....	12
X. Termin związania ofertą.....	13
XI. Opis sposobu przygotowania ofert.....	13
XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.....	15
XIII. Opis sposobu obliczenia ceny.....	15
XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.....	16
XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	17
XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	18
XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.....	19
XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.....	19
XIX. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.....	20
XX. Wskazanie maksymalnej liczby wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową.....	20
XXI. Informację o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp.	20
XXII. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny.....	20
XXIII. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego.....	20
XXIV. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą.....	20
XXV. Informacje dotyczące aukcji elektronicznej.....	20
XXVI. Informacje odnośnie zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.....	20
XXVII. Informacje dotyczące sytuacji, gdy Zamawiający przewiduje wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp.....	20

XXVIII. Informacje dotyczące sytuacji, gdy Zamawiający przewiduje wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.....	21
XXIX. Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.....	21
XXX. Wymogi dotyczące podwykonawstwa w przypadku zamówień na roboty budowlane.....	21
XXXI. Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania zamawiającemu.....	21
XXXII. Procentowa wartość ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy w sprawie zamówienia na roboty budowlane.....	21
XXXIII. Informacja dotycząca standardów jakościowych, o których mowa w art. 91 ust. 2a ustawy Pzp.	21
XXXIV. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.....	22
XXXV. Informacja dotycząca liczby części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części.	22
XXXVI. Załączniki:	22

I. Nazwa i adres Zamawiającego.

Nazwa Zamawiającego:	Podkarpackie Centrum Edukacji Nauczycieli w Rzeszowie
Adres Zamawiającego:	35-036 Rzeszów, ul. Niedzielskiego 2
Adres poczty elektronicznej:	biuro@pcen.pl
Strona internetowa:	www.pcen.pl
Fax:	17 8534682
Telefon:	17 8534097

II. Tryb udzielania zamówienia.

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych – (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579) oznaczonej później skrótem „Ustawa”, a także wydanymi na podstawie Ustawy rozporządzeniami wykonawczymi dotyczącymi przedmiotowego zamówienia publicznego, a zwłaszcza:
 - 1) Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
 - 2) Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2254).
 - 3) Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskich (Dz. U. z 2015 r., poz. 2263).
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.
3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 Ustawy.
4. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej SIWZ), zastosowanie mają przepisy Ustawy.
5. Zgodnie z dyspozycją wynikającą z art. 9a ust. 2 Zamawiający wyznacza termin wizji lokalnej na dzień 27.10.2017 r. o godz. 9:00 w miejscu, o którym mowa w cz. III pkt 5 SIWZ.
6. SIWZ wraz z załącznikami jest dostępna na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: <https://www.pcen.pl/zamowienia-publiczne/postepowania-powyzej-30-tys.html>

III. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia są: roboty budowlane.

1. Nazwa przedmiotu zamówienia: „Zabytkowa siedziba Podkarpackiego Centrum Edukacji Nauczycieli w Rzeszowie Oddziału w Tarnobrzegu atrakcją kulturalną miasta Tarnobrzeg i województwa podkarpackiego- roboty budowlane”, stanowiącego element projektu pn. „Zabytkowa siedziba Podkarpackiego Centrum Edukacji Nauczycieli w Rzeszowie Oddział w Tarnobrzegu atrakcją kulturalną miasta Tarnobrzeg oraz Województwa Podkarpackiego” nr RPPK.04.04.00-18-0092/16-00 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Osi Priorytetowej nr IV „Ochrona środowiska naturalnego i dziedzictwa kulturowego” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020.
2. Oznaczenie i kody robót wg CPV:
 - 45 00 00 00 7 Roboty budowlane
 - 45 21 00 00 2 Roboty budowlane w zakresie budynków
 - 45 40 00 00 1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
 - 45 30 00 00 0 Roboty instalacyjne w budynkach
 - 45 33 00 00 9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
 - 45320000-6 Roboty izolacyjne
3. Zakres robót do wykonania objętych przedmiotem zamówienia pn. „Zabytkowa siedziba Podkarpackiego Centrum Edukacji Nauczycieli w Rzeszowie Oddziału w Tarnobrzegu atrakcją kulturalną miasta Tarnobrzeg i województwa podkarpackiego- roboty budowlane”:
 - 1) Usunięcie zawilgocenia i zagrzybienia murów i ścian piwnicznych poprzez wykonanie ich izolacji pionowej i poziomej.
 - 2) Wykonanie efektywnego odprowadzenia wód deszczowych i drenażowych.
 - 3) Wykonanie systemu grzewczego pałacu z wymianą elementów termoizolacyjnych orurowania kotłowni.
 - 4) Montaż monitoringu i instalacji alarmowych p-poż, przeciwwybuchowych w pomieszczeniach piwnicznych oraz montaż monitoringu p-poż. w całym obiekcie.
 - 5) Wymiana instalacji elektrycznej pomieszczeń piwnicznych.
 - 6) Prace konserwatorskie elewacji, zabezpieczenie i renowacja ścian (tynków) wewnętrznych w tym obróbek blacharskich i rynien oraz rur spustowych.
 - 7) Montaż wyposażenia i instalacji w celu przywrócenia użyteczności piwnic.
4. Z zakresu robót objętych przedmiotem zamówienia wyłączona jest dostawa infomatu.
5. Miejsce realizacji robót: budynek pałacu w Tarnobrzegu - Mokrzeszowie, ul. Sienkiewicza 206, działka ewidencyjna nr 1477/1.
6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią dokumentacja projektowa oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych (dalej: STWiORB) będące załącznikami do SIWZ.

7. W zakres zamówienia wchodzi wszystkie prace, materiały, urządzenia i usługi niezbędne do kompleksowego wykonania zamówienia i przekazania obiektu do użytkowania – zarówno wynikające wprost z dokumentacji projektowej i STWiORB, jak również w nich nie ujęte, tj. np.: obsługa i inwentaryzacja geodezyjna wykonywanych robót, roboty przygotowawcze i porządkowe, zagospodarowanie terenu budowy, w tym: zaplecze budowy, ogrodzenie placu budowy, zabezpieczenie terenu budowy zgodnie z BHP, nadzór techniczny, pomiary elektryczne, odbiory UDT, wyposażenie w instrukcje, plan oraz sprzęt p.poż.
8. Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia w kosztach wszelkich niezbędnych zabezpieczeń związanych z prowadzeniem prac w funkcjonującym obiekcie zabytkowym.
9. Zgodnie z art. 30 ust. 4 Ustawy Zamawiający w niniejszym postępowaniu dopuszcza zastosowanie przez Wykonawców rozwiązań równoważnych w stosunku do rozwiązań opisanych w niniejszej SIWZ. Wykonawca, który w ofercie powoła się na zastosowanie rozwiązań równoważnych opisywanych w SIWZ, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego produkty i rozwiązania spełniają wymagania określone przez normy i przepisy oraz przez Zamawiającego.
10. Wskazanie w opisie przedmiotu zamówienia znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, nie ma na celu naruszenia dyspozycji wynikających z art. 29 i 7 Ustawy, a służy jedynie jak najdokładniejszemu przedstawieniu oczekiwań jakościowych i technologicznych Zamawiającego.
11. Stosownie do treści art. 30 ust. 8 Ustawy, Zamawiający informuje, że wymagania o których mowa w przywołanym przepisie, Zamawiający określił w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót, stanowiących załączniki do SIWZ.

IV. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania przedmiotu zamówienia ustala się od dnia 08.12.2017 r. maksymalnie do dnia 30.06.2018 r.

V. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełnią niżej wymienione warunki spośród opisanych w art. 22 ust.1b Ustawy, tj.:

- 1) Dysponują zdolnością techniczną i zawodową do wykonania przedmiotu zamówienia w następującym zakresie:

- a) Doświadczenie:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał w sposób należyty oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył, co najmniej 1 (jedną) robotę budowlaną o wartości minimum 800 000,00 zł brutto polegającą na remoncie i/lub przebudowie budynku objętego prawną ochroną konserwatorską poprzez wpis do rejestru

zabytków.

b) Zasoby ludzkie zdolne do realizacji przedmiotu zamówienia:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje osobą zdolną do wykonania zamówienia, w tym co najmniej 1 osobą przewidzianą do pełnienia funkcji kierownika budowy posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń oraz odpowiednie kwalifikacje wynikające z ustawy z 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2014 r., poz. 1446 z późn. zm.) posiadającą co najmniej roczne doświadczenie zawodowe, w tym związane z realizacją robót budowlanych co najmniej w takim zakresie jak wymieniono w lit. a).

Przez uprawnienia należy rozumieć uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2017 poz. 1332 z późn. zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa. W przypadku Wykonawców zagranicznych dopuszcza się kwalifikacje równoważne do przedstawionych powyżej zdobyte w innych państwach na zasadach określonych w art. 12a ustawy Prawo budowlane w związku z przepisami ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r., poz. 65 z późn. zm.) lub art. 20a ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz. U. z 2016 r., poz. 1725 z późn. zm.).

2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń wymaganych postanowieniami SIWZ wg reguły: spełnia/nie spełnia. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż nie później niż na dzień składania ofert Wykonawca spełnia warunki określone w SIWZ.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. W przypadku warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Jeżeli oferta wykonawców zostanie wybrana, zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
5. Warunek udziału w postępowaniu dotyczący doświadczenia musi być spełniony:

- samodzielnie przez Wykonawcę,
- samodzielnie przez minimum jeden podmiot udostępniający doświadczenie (podwykonawcę),
- w przypadku podmiotów występujących wspólnie, samodzielnie przez minimum jednego z wykonawców występujących wspólnie.

Nie jest dopuszczalne łączenie (sumowanie) wyżej wymaganego doświadczenia w ramach doświadczenia różnych podmiotów zaangażowanych w realizację zamówienia.

6. Warunek udziału w postępowaniu dotyczący zasobów ludzkich zdolnych do realizacji przedmiotu zamówienia, musi być spełniony:
- samodzielnie przez Wykonawcę,
 - łącznie w przypadku podmiotów występujących wspólnie lub w przypadku korzystania przez Wykonawcę z podmiotu udostępniającego odpowiednie do wykonania przedmiotu zamówienia zasoby ludzkie.

VI. Podstawy wykluczenia.

1. Obligatoryjne przesłanki wykluczenia Wykonawcy określono w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Ustawy.
2. Podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, stosownie do treści art. 24 ust. 5 Ustawy:
 - 1) Zamawiający wykluczy z postępowania:
 - a) Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) – art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy.
 - b) Wykonawcę lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 Ustawy, uprawnione do jego reprezentowania, pozostające w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 Ustawy z: Zamawiającym, osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego, członkami Komisji Przetargowej, osobami które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a Ustawy.
 - c) Wykonawcę, który z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie

wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 Ustawy, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania – art. 24 ust. 5 pkt 4 Ustawy.

3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 i/lub ust. 5 Ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 3.
5. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 Ustawy, przed wykluczeniem wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.
6. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Zamawiający informuje, iż na podstawie art. 24aa ustawy Pzp, dokonuje w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie będzie badać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli wykonawca, o którym mowa powyżej, uchyła się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.
2. Etap składania ofert:
 - 1) **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu** (w oparciu o wzór stanowiący zał. nr 2 do SIWZ), w tym dotyczące podmiotów trzecich, z których zasobów Wykonawca korzysta przy

wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu, oraz podwykonawców.

- 2) **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** (w oparciu o wzór stanowiący zał. nr 3 do SIWZ), w tym dotyczące podmiotów trzecich, z których zasobów Wykonawca korzysta przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia jest zobowiązany złożyć przedmiotowe oświadczenie odrębnie.

3. Etap po dokonaniu oceny ofert:

- 1) W celu potwierdzenia przez Wykonawcę spełnienia warunków, o których mowa w cz. V SIWZ, Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, jest zobowiązany na wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, do złożenia następujących, aktualnych na dzień złożenia, oświadczeń i dokumentów:

- a) **Wykaz wykonanych robót budowlanych sporządzony przez Wykonawcę** w oparciu o wzór stanowiący zał. nr 4 do SIWZ (w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia), nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty.
- b) **Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego**, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – (w oparciu o wzór stanowiący zał. nr 5 do SIWZ).
- c) **Oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień** – (w oparciu o wzór stanowiący zał. nr 6 do SIWZ).

4. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w cz. XII pkt 4 SIWZ (art. 86 ust. 5 Ustawy), przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy (w oparciu o wzór stanowiący zał. nr 7 do SIWZ). Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
5. Zamawiający samodzielnie dokonuje na podstawie art. 26 ust. 6 Ustawy weryfikacji w zakresie braku podstaw wykluczenia, o których mowa w cz. VI pkt 2 ppkt 1 lit. a) za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych (CEIDG lub CI KRS), w przypadku podmiotów prowadzących działalność gospodarczą na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty mają być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W takim przypadku stosuje się zapisy zawarte w pkt 3 ppkt 1 odnośnie terminu na złożenie ww. dokumentów.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w następującej formie:
 - 1) Pisemnie na adres: Podkarpackiego Centrum Edukacji Nauczycieli w Rzeszowie.
 - 2) Faxem na numer: 17 8534682.
 - 3) Elektronicznie na adres: biuro@pcen.pl.
2. Zamawiający wymaga formy pisemnej w przypadku składania ofert, składania przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących rażąco niskiej ceny oraz wyjaśnień dotyczących treści oferty jak i jej uzupełnienia.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż:
 - 1) Na dwa dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
 - 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ppkt 1) lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
 - 3) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ w formie uzupełnienia (aneksu). Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
5. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ konieczny jest dodatkowy czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieszcza w/w informacje na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
6. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

IX. Wymagania dotyczące wadium.

1. Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium w wysokości: 20 000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100).
2. Wykonawca wnosi wadium w jednej z poniżej wymienionych form:
 - 1) Pieniądzu - (sposób przekazania: wpłacić przelewem na konto Zamawiającego: 98 1020 4391 0000 6702 0174 0257).
 - 2) Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym.
 - 3) Gwarancjach bankowych.
 - 4) Gwarancjach ubezpieczeniowych.
 - 5) Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 bust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r., poz. 1804 oraz z 2015 r., poz. 978 i 240).
3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
4. W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej za termin wniesienia wadium przyjmuje się moment uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Do oferty należy dołączyć potwierdzoną kopię przelewu środków na rachunek Zamawiającego.
6. Gwarancje i poręczenia złożone jako wadium muszą posiadać okres ważności nie krótszy niż termin związania ofertą, pod rygorem wykluczenia Wykonawcy z postępowania.
7. Wadium wnoszone w formie innej niż pieniężna powinno być załączone do oferty w formie oryginału.
8. Nie wniesienie wadium w wymaganym terminie oraz wymaganej wysokości i formie skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
9. Złożone poręczenia lub gwarancje muszą zawierać w swej treści zobowiązanie zgodnie z art. 46 ust. 4a i ust. 5 Ustawy potwierdzające w sposób jednoznaczny uprawnienie Zamawiającego do zatrzymania wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
 - 1) Wykonawca, w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Ustawy,

z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

- 2) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) Odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie.
 - b) Nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach określonych w SIWZ.
 - c) Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

10. Zwrot Wadium nastąpi zgodnie z warunkami określonymi w art. 46 Ustawy.

X. Termin związania ofertą.

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert, tj. od dnia 10.11.2017 r. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o okres nie dłuższy niż 60 dni.

XI. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
2. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej w języku polskim, pismem czytelnym (w sposób zapewniający jej trwałość).
3. Oferta powinna być sporządzona na lub w oparciu o wzór formularza oferty – zał. nr 1 do SIWZ.
4. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę, niezależnie od wyniku postępowania.
5. Oferta oraz wszystkie załączniki do niej muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z treścią dokumentów rejestrowych lub innych właściwych dla danej formy organizacyjnej. Podpis ma być własnoręczny i czytelny, tj. pozwalający na jednoznaczną identyfikację osoby podpisującej, co do imienia i nazwiska, lub z użyciem pieczętki imiennej pozwalającej na dokonanie przedmiotowej identyfikacji.
6. Zaleca się poświadczenie za zgodność każdej strony dokumentu będącego kopią.
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oferta musi być podpisana przez pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia

- publicznego. Pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej i mieć formę pisemną.
8. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
 9. Do oferty należy dołączyć:
 - 1) Oryginał dokumentu, z którego wynika pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy, w przypadku podpisywania oferty przez osoby nie wymienione w właściwym rejestrze lub w przypadku podmiotów występujących wspólnie (zgodnie z art. 23 ustawy Pzp).
 - 2) Zobowiązanie innego podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca, do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (jeżeli dotyczy).
 10. Treść zobowiązania, o którym mowa w pkt 9 ppkt 2 SIWZ powinna bezspornie i jednoznacznie wskazywać na zakres zobowiązania innego podmiotu, określać czego dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób i w jakim okresie będzie ono wykonywane. W sytuacji, gdy przedmiotem udostępnienia są zasoby nierozzerwalnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia (w szczególności wiedza, doświadczenie), taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia jako podwykonawcy.
 11. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
 12. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
 13. Wykonawca, składający ofertę, może zastrzec znajdujące się w jego ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, w formie pisemnego oświadczenia i zamieścić te informacje w oddzielnej kopercie (z napisem „Informacje Zastrzeżone”).
 14. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
 15. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert, oznakowanej w sposób następujący:

< Nazwa Wykonawcy i jego Adres >

...

...

Oferta przetargowa na:

„Zabytkowa siedziba Podkarpackiego Centrum Edukacji Nauczycieli w Rzeszowie Oddziału w Tarnobrzegu atrakcją kulturalną miasta Tarnobrzeg i województwa podkarpackiego- roboty budowlane”

Nie otwierać przed godz. 13⁰⁰ w dniu 10.11.2017 r.

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty mają być złożone w siedzibie Zamawiającego:

w Podkarpackim Centrum Edukacji Nauczycieli w Rzeszowie przy ul. Niedzielskiego 2, pokój nr 1 (sekretariat)

w terminie do godz. 12³⁰ w dniu 10.11.2017 r.

Dotyczy to również ofert wysyłanych pocztą lub poprzez kuriera.

Zamawiający zwraca niezwłocznie ofertę, która została złożona po terminie (bez jej otwierania).

2. Miejsce otwarcia ofert :

Otwarcie ofert nastąpi o godz. 13⁰⁰ w dniu 10.11.2017 r. w pokoju nr 201 w budynku Podkarpackiego Centrum Edukacji Nauczycieli w Rzeszowie przy ul. Niedzielskiego 2 (siedziba Zamawiającego).

3. Otwarcie ofert:

1) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaze zebranych Wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

2) Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu w/w informacji. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

1) Kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

2) Firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie.

3) Ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.

2. Wynagrodzenie ustalone w formie wskazanej w ust. 1 jest niezmiennie do czasu zakończenia realizacji przedmiotu umowy i odbioru.

3. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wymaganiami SIWZ oraz obejmować wszystkie koszty, które Wykonawca winien ponieść z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami kompleksowej realizacji przedmiotu zamówienia i przekazania obiektu do użytkowania, w tym np. koszty:
- 1) Urządzenia i likwidacji zaplecza budowy – w tym zużycia energii i wody.
 - 2) Oznakowania terenu robót i jego odpowiedniego zabezpieczenia przed dostępem osób postronnych.
 - 3) Wywozu i utylizacji odpadów.
 - 4) Niezbędnych pomiarów i badań oraz prób.
 - 5) Inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej.
 - 6) Uporządkowania terenu robót i otoczenia po zakończeniu robót i przekazania Zamawiającemu najpóźniej do dnia odbioru końcowego.
 - 7) Innych robót wynikających z projektu i technologii wykonania.
4. Cena oferty powinna również zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia, w tym również te nie ujęte w dokumentacji projektowej z powodu wad tej dokumentacji wynikających z jej niezgodności z zasadami wiedzy technicznej lub stanem faktycznym, a bez których nie można w sposób prawidłowy wykonać zamówienia, o ile nie wymagają specjalistycznej wiedzy z zakresu projektowania.

XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Oceny ofert dokona Komisja powołana przez Zamawiającego.
2. Kryteria wyboru ofert:

1) **Cena oferty „C” - waga 60 %**

Zastosowany wzór do obliczenia:

$$C = \frac{\text{najniższa cena oferowana brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 100 \times 0,6 \text{ (znaczenie \% kryterium)}$$

2) **Skrócenie terminu realizacji względem maksymalnego (30.06.2018 r.) „T” = waga 30%**

- Okres skrócenia terminu realizacji będzie mierzony w pełnych tygodniach (7 dni).
- Za każdy pełny tydzień, o który maksymalny termin zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia będzie krótszy, zostanie przyporządkowane 3 pkt.
- Maksymalny okres skrócenia terminu wynosi 10 tygodni. Jeśli Wykonawca zaoferuje okres skrócenia ponad 10 tygodni, to wartość punktacji zostanie ustalona na poziomie przewidzianym dla okresu 10 tygodni.

3) **Okres udzielonej gwarancji jakości „G” = waga 10 %**

Zastosowany sposób obliczenia:

Liczba lat udzielonej gwarancji ponad okres minimalny (5 lat)	6 rok	7 rok
Liczba punktów	5 pkt	5 pkt

- Oferta Wykonawcy, który zaoferuje termin gwarancji krótszy od minimalnie wymaganego, tj. 5 lat zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 Ustawy.
 - Okres gwarancji należy podawać wyłącznie w pełnych latach.
 - Okres gwarancji liczony jest od dnia dokonania odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.
 - Maksymalny okres gwarancji wynosi 7 lat. Jeśli Wykonawca zaoferuje dłuższy okres gwarancji, to wartość punktacji zostanie ustalona na poziomie przewidzianym dla okresu 7 lat.
- 4) **Wynik „W”** – za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą (maksymalną) ilość punktów w oparciu o ustalone kryteria. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów wg wyliczenia:

$$W = C + T + G$$

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - 1) Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
 - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni.
 - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 Ustawy, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności.
 - 4) Unieważnieniu postępowania.
2. Informacja, o której mowa w pkt 1 ma zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.

3. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 Ustawy, informacja, o której mowa w pkt 1 ppkt 2, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.
4. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia przed zawarciem umowy w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od wezwania Zamawiającego, następujących dokumentów:
 - 1) Harmonogram Rzeczowo-Finansowy w układzie miesięcznym w oparciu o elementy scalone wynikające z przedmiaru. Harmonogram Rzeczowo-Finansowy będzie podlegał akceptacji ze strony Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia uwag Zamawiającego w celu uzyskania ww. akceptacji.
 - 2) Program Prac w Obiekcie opracowany w oparciu o Harmonogram Rzeczowo-Finansowy i wytyczne stanowiące zał. nr 11 do SIWZ. Program Prac w Obiekcie będzie podlegał akceptacji ze strony Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia uwag Zamawiającego w celu uzyskania ww. akceptacji.
 - 3) Kosztorys Ofertowy opracowany metodą kalkulacji szczegółowej w oparciu o przedmiar. Kosztorys Ofertowy będzie podlegał akceptacji ze strony Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia uwag Zamawiającego w celu uzyskania ww. akceptacji.
 - 4) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
5. W przypadku złożenia oferty wspólnej Zamawiający może zażądać umowy regulującej współpracę Wykonawców w terminie określonym w pkt 4.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie (brutto).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) Pieniądzu (sposób przekazania: przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego).
 - 2) Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym.
 - 3) Gwarancjach bankowych.
 - 4) Gwarancjach ubezpieczeniowych.
 - 5) Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r., poz. 1804 oraz z 2015 r., poz. 978 i 240).

3. Zabezpieczenie wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji musi zawierać następujące elementy:
 - 1) Nazwę Wykonawcy i jego siedzibę (adres).
 - 2) Nazwę Zamawiającego.
 - 3) Nazwę Gwaranta lub Poręczyciela.
 - 4) Określać wierzytelność, która ma być zabezpieczona gwarancją.
 - 5) Sformułowanie zobowiązania Gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty, w przypadku, gdy Wykonawca:
 - a) Nie wykonał robót budowlanych w terminie wynikającym z umowy.
 - b) Wykonał roboty budowlane objęte umową z nienależytą starannością.
 - c) Nie usunął usterek lub usunął je po wyznaczonym zgodnie z umową terminie (w przypadku zabezpieczenia należytego wykonania zobowiązań wynikających z gwarancji jakości i rękojmi).
 - 6) Gwarant nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji.
 - 7) W przypadku przedłożenia gwarancji nie zawierającej wymienionych elementów, bądź posiadającej jakiejkolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. Zabezpieczenie ma na celu zabezpieczenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
5. Zamawiający zwróci część zabezpieczenia w wysokości 70 % zabezpieczenia - gwarantującą wykonanie zamówienia zgodne z umową - w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
6. Pozostałe 30 % wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy po zakończeniu realizacji zadania i odbiorze ostatecznym jest przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady i zostanie zwrócone lub zwolnione dla Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji jakości i rękojmi.
7. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.

XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.

Wzór umowy stanowi zał. nr 8 do SIWZ.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania

o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp w art. 179-198g).

XIX. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Nie dotyczy.

XX. Wskazanie maksymalnej liczby wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową.

Nie dotyczy.

XXI. Informację o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień w trybie art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp.

XXII. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXIII. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego.

Strona internetowa Zamawiającego: www.pcen.pl

Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: biuro@pcen.pl

XXIV. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą.

Nie dotyczy.

XXV. Informacje dotyczące aukcji elektronicznej.

Nie dotyczy.

XXVI. Informacje odnośnie zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Nie dotyczy.

XXVII. Informacje dotyczące sytuacji, gdy Zamawiający przewiduje wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp.

1. Stosownie do treści art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących następujące

- czynności w zakresie realizacji zamówienia spośród wskazanych w dz. III pkt 3 ppkt 1,2,3,5 SIWZ: usunięcie zawilgocenia i zagrzybienia murów i ścian piwnicznych poprzez wykonanie ich izolacji pionowej i poziomej, wykonanie efektywnego odprowadzenia wód deszczowych i drenażowych, wykonanie systemu grzewczego pałacu z wymianą elementów termoizolacyjnych orurowania kotłowni, wymiana instalacji elektrycznej pomieszczeń piwnicznych.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy wykonujący czynności, o których mowa w pkt 1, będą zatrudnieni na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2014 r., poz. 1502 z późn. zm.).
 3. Sposób dokumentowania zatrudnienia w/w osób, uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę powyższych wymagań oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 8 do SIWZ.

XXVIII. Informacje dotyczące sytuacji, gdy Zamawiający przewiduje wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

Nie dotyczy.

XXIX. Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

Nie dotyczy.

XXX. Wymogi dotyczące podwykonawstwa w przypadku zamówień na roboty budowlane.

Szczegółowe wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo zawarto we wzorze umowy stanowiącym zał. nr 8 do SIWZ.

XXXI. Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania zamawiającemu.

Zamawiający wskazuje, że umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego i jednocześnie nie większej niż 50 000,00 zł brutto, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu.

XXXII. Procentowa wartość ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy w sprawie zamówienia na roboty budowlane.

Wysokość płatności częściowych nie może przekroczyć 90 % wynagrodzenia brutto.

XXXIII. Informacja dotycząca standardów jakościowych, o których mowa w art. 91 ust. 2a

ustawy Pzp.

Nie dotyczy.

XXXIV. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

Nie dotyczy.

XXXV. Informacja dotycząca liczby części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części.

Nie dotyczy.

XXXVI. Załączniki:

1. Formularz ofertowy (wzór) – zał. nr 1.
2. Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu, w tym dotyczące podmiotu/ów, na którego/ych zasoby powołuje się wykonawca (wzór) – zał. nr 2
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z postanowieniami SIWZ, w tym dotyczące podmiotu/ów, na którego/ych zasoby powołuje się wykonawca (wzór) - zał. nr 3.
4. Wykaz wykonanych robót budowlanych (wzór) – zał. nr 4.
5. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia (wzór) - zał. nr 5.
6. Oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia (wzór) - zał. nr 6.
7. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (wzór) – zał. nr 7.
8. Umowa (wzór) - zał. nr 8.
9. Dokumentacja projektowa, przedmiary – zał. nr 9.
10. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych – zał. nr 10.
11. Wytyczne do Programu Prac w Obiekcie – zał. nr 11.